

**DZ-2019 - DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE  
ODPADAMI KOMUNALNYMI – NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE**

<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa (art. 6m) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.)
<b>Składający:</b>	Właściciele nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Miasta Bukowno <sup>(Objaśnienie 1)</sup>
<b>Miejsce składania:</b>	Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej w Bukownie, ul. Leśna 7B, 32-332 Bukowno, w sekretariacie Zakładu, w punkcie przyjmowania opłat na placu targowym w Bukownie przy ul. Kolejowej lub listownie. Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje z wykorzystaniem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) za pośrednictwem Urzędu Miejskiego w Bukownie.
<b>Termin składania:</b>	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
<b>Sposób wypełnienia:</b>	<b>Deklarację należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami, kolorem czarnym lub niebieskim</b>

**A. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji** <sup>(objaśnienie 2)</sup>

(właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem X, należy wybrać jedną pozycję.)

- pierwsza deklaracja – data powstania obowiązku .....
- nowa deklaracja – data zaistnienia zmian .....
- korekta deklaracji – okres, którego dotyczy korekta .....

**B. Dane składającego deklarację**

**Imię i nazwisko** (dotyczy osób fizycznych), **pełna nazwa** (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych)

.....

**Adres miejsca zamieszkania /adres do korespondencji** (dotyczy osób fizycznych)

**Adres siedziby/adres do korespondencji** (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych)

Miejscowość	Ulica	Nr domu/lokalu	Kod pocztowy
.....	.....	.....	.....
Numer telefonu kontaktowego	Adres poczty elektronicznej	Nr PESEL/REGON/NIP	
.....	.....	.....	

**C. Dane nieruchomości, na której powstają odpady komunalne** (w gminie Bukowno)

Ulica	Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów (podanie obrębu, numeru działki oraz księgi wieczystej tylko w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość)
Nr domu	
.....	.....

Inne dane dotyczące nieruchomości i okoliczności związanych z obowiązkiem uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

.....

#### D. Ustalenie wysokości opłaty – nieruchomość zamieszkała

(wypełnia właściciel nieruchomości, na terenie której zamieszkują mieszkańcy, również takiej, na której zamieszkują mieszkańcy i jednocześnie jest prowadzona działalność gospodarcza) (objaśnienie 1)

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji zamieszkują  osoby/osób

Na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji odpady ulegające biodegradacji będą zagospodarowywane w przydomowym kompostowniku.

(właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem X, należy wybrać jedną pozycję.)

<input type="checkbox"/> - TAK (objaśnienie 4)	<input type="checkbox"/> - NIE (gromadzenie w brązowym worku lub pojemniku)
--	---

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji odpady będą gromadzone i odbierane w sposób selektywny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa miejscowego (objaśnienie 3)

Wysokość opłaty miesięcznej

zł

(sposób wyliczenia: liczba osób zamieszkujących pomnożona przez odpowiednią stawkę)

#### E. Oświadczenie i podpis składającego deklarację

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
miejscowość, data

.....  
czytelny podpis

#### Pouczenie:

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawiania tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.).
- Zgodnie z art. 60 ww. ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji burmistrz miasta, określi w drodze decyzji wysokość opłaty, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.
- Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty (np. zmiana ilości zamieszkujących osób) należy złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Opłatę należy uiszczać na konto bankowe lub w kasie Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bukownie, w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca.

#### Objaśnienia:

- Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także: współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
- Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji;
  - pierwsza deklaracja** – zgodnie z art. 6m ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do burmistrza miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
  - nowa deklaracja** – zgodnie z art. 6m ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
  - korekta deklaracji** – właściciel nieruchomości zgodnie z art. 81 §2 Ordynacji podatkowej w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana nazwy firmy, nazwiska, adresu zamieszkania), a także w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej, np. z zaniżenia lub zawyżenia opłaty, błędów rachunkowych i oczywistych pomyłek właściciel nieruchomości winien złożyć deklarację korygującą,

3. Poprzez selektywne gromadzenie i odbieranie odpadów rozumie się gromadzenie i odbieranie w oddzielnych workach lub pojemnikach poszczególnych rodzajów odpadów, z podziałem na:
  - a) papier, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – niebieski worek lub pojemnik,
  - b) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - zielony worek lub pojemnik,
  - c) metal, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne (plastik), w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe - żółty worek lub pojemnik,
  - d) bioodpady stanowiące odpady komunalne – brązowy worek lub pojemnik (w przypadku, gdy te odpady nie są zagospodarowywane w przydomowym kompostowniku),
  - e) pozostałe zmieszane odpady komunalne, pozbawione odpadów wymienionych w punktach od a) do d).
4. Zadeklarowanie zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji w przydomowym kompostowniku wyklucza możliwość odbioru tych odpadów sprzed nieruchomości.

#### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) informuję iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Bukowno, ul. Kolejowa 16, 32-332 Bukowno tel. 32 626 18 20.
2. Został powołany Inspektor Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: [barbarakolacz.ewart@gmail.com](mailto:barbarakolacz.ewart@gmail.com)
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będą:
  - obowiązki prawne ciążące na Administratorze: (ustawa z 7.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, art. 6 ust. 1 lit. c RODO, ustawa z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach),
  - niezbędność przetwarzania w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
  - prawnie uzasadniony interes Administratora, w szczególności przetwarzanie danych osobowych w celu obsługi reklamacji, wniosków, petycji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu realizacji zadań publicznych nałożonych na Administratora.
9. Podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym nie będzie wobec nich profilowania.